АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОЛОШСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 декабря 2020 года № 43

п. Волошка Коношского района

Архангельской области

**Об утверждении Порядка исполнения**

**бюджета муниципального образования**

**«Волошское» по расходам**

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения бюджета муниципального образования «Волошское» по расходам.

2. Настоящий постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

**Глава МО «Волошское» Ю.Б. Попов**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования «Волошское»

от 28.12.2020 года № 43

#

# Порядок исполнения бюджета муниципального образования

#  «Волошское» по расходам

 I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру исполнения бюджета муниципального образования «Волошское» (далее – бюджет муниципального образования) по расходам.
2. Исполнение бюджета муниципального образования по расходам осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком и другими порядками, регулирующими особенности бюджетного процесса муниципального образования «Волошское».
3. Администрации муниципального образования «Волошское» (далее - администрация) организует исполнение бюджета муниципального образования на основе:

положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Волошское», утвержденного решением сессии муниципального Совета муниципального образования «Волошское» от 23.10.2020 г № 94-2.

1.4. Казначейское обслуживание исполнения бюджета муниципального образования осуществляется с открытием в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - Управление) единого счета бюджета, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями с осуществлением Управлением отдельных функций финансового управления.

1.5. Перечень функций финансового управления, переданных Управлению:

1) по исполнению бюджета муниципального образования, включающие:

открытие и ведение лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению бюджета муниципального образования, главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета муниципального района и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования;

санкционирование операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования;

2) по проведению операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального образования, включающие открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального образования;

 3) по санкционированию операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета муниципального образования, включающие:

открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета муниципального образования;

санкционирование операций по расходам юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, которым открыты лицевые счета, указанные в [абзаце втором](#Par22) настоящего подпункта, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета муниципального образования;

4) по привлечению на единый счет бюджета муниципального района и возврат привлеченных средств в соответствии с пунктом 9 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.6. Управление привлекает на единый счет бюджета остатки средств на казначейских счетах в соответствии с порядком, установленным администрацией муниципального образования «Волошское», с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации».

 1.7. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у получателей бюджетных средств при исполнении бюджета муниципального района в текущем финансовом году, учитываются Управлением на лицевом счете получателя средств бюджета как восстановление кассового расхода с отражением по тем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, по которым был произведен кассовый расход.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, в том числе образовавшихся за счет средств федерального бюджета, поступившие на лицевой счет получателя бюджетных средств, не позднее 5 рабочих дней со дня их отражения на лицевом счете получателя бюджетных средств подлежат перечислению получателем бюджетных средств в доход соответствующего бюджета.

В случае если средства бюджета муниципального образования завершенного финансового года возвращены в очередном финансовом году на казначейские счета Управления по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня отражения этих средств на лицевом счете получателя бюджетных средств, но не позднее 1 февраля очередного финансового года, вправе представить в Управление распоряжение о совершении казначейского платежа для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

Ответственность за несвоевременное перечисление дебиторской задолженности несет получатель бюджетных средств.

**II. Исполнение бюджета муниципального образования «Волошское»**

**по расходам**

2. Исполнение бюджета муниципального образования по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.1. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в следующем порядке.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и муниципального образования «Волошское», соглашениями в пределах доведенных до него бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Ответственность за правомерность принятия бюджетных обязательств в соответствии с установленными положениями (требованиями) действующего законодательства Российской Федерации несет получатель бюджетных средств.

Постановка на учет бюджетных обязательств, превышающих разницу между доведенными лимитами бюджетных обязательств и поставленными на учет бюджетными обязательствами, допускается на основании следующих документов-оснований:

муниципального контракта, предметом которого является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которого превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (при наличии нормативного правового акта, устанавливающего право заключать долгосрочные контракты);

исполнительного документа, решения налогового органа;

муниципального контракта на предоставление кредитных ресурсов для финансирования дефицита и погашения долговых обязательств бюджета муниципального образования.

Учет бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств осуществляется Управлением в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Министерства от 23 декабря 2016 года № 24-пф «Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области».

1. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить денежные обязательства за счет средств бюджета муниципального образования в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Оплата денежных обязательств получателями бюджетных средств осуществляется в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств или бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования в соответствии с порядками регулирующими особенности бюджетного процесса муниципального образования «Волошское».

1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется Управлением в соответствии с порядком санкционирования, утвержденным приказом финансового управления
2. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Управление направляет получателям бюджетных средств выписки из лицевых счетов и приложения к выпискам из лицевых счетов в электронном виде или на бумажных носителях (в случае отсутствия технической возможности), а также отчеты о состоянии лицевых счетов в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным Федеральным казначейством.

Управление направляет финансовому управлению информацию об операциях по казначейскому обслуживанию исполнения бюджета муниципального района в электронном виде в соответствии с Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением и администрацией муниципального образования «Волошское» при казначейском обслуживании исполнения бюджета муниципального образования «Волошское» в условиях открытия в Управлении лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям средств, главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и (или) администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Волошское».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_